



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการและประชุม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน อธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๔๐ น. ณ ห้องประชุม ดร. เสาวนิต เสาธานนท์ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา นั้น คณะกรรมการบริหารฯ มีมติดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารฯ รับทราบ ได้แก่

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑) งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

- กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (รวม ๖ วัน ๑๒ รอบ) โดยบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีกำหนดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ มีบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จำนวนทั้งสิ้น ๕,๙๐๑ คน ในกรณีนี้ มอบหมายให้ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเตรียมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ขอให้ดำเนินการสำรวจจำนวนบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามทราบ เพื่อเตรียมดำเนินการต่อไป

๒) มหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้ดำเนินการสรุปการพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตวิทยาลัยครูสถาบันราชภัฏ และมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อทำเรื่องขอลง Guinness World Records ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓) พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อขับเคลื่อนงานตามพระบรมราโชบาย ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งมีทั้งหมด ๑๙ แห่ง

๔) กำหนดการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ ๑ อาคาร ๓๑

๕) กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ ๑ อาคาร ๓๑

๖) กำหนดการแข่งขันกีฬาศุภคฤมามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

๗) กำหนดการแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในระหว่างวันที่ ๔ – ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

๘) กำหนดการแข่งขันกีฬานักศึกษาแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๙/๘๘๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง มติ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ มาเพื่อให้สถานศึกษาทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑.๓ ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๕ รายงานสถิติการรับบริจาคโลหิต ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๑) สถิติการรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่เหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้

ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๕ นครราชสีมา จำนวน ๒๓ หน่วย จำนวนโลหิตที่ได้ ๑,๘๖๖ ยูนิต

โรงพยาบาลมหาราช จำนวน ๑๙ หน่วย จำนวนโลหิตที่ได้ ๒,๐๙๘ ยูนิต

รวมโลหิตทั้งหมด ๓,๙๖๔ ยูนิต

๒) รายงานยอดการรับบริจาคโลหิต ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐

ผู้ที่แสดงความจำนงค์บริจาคโลหิต จำนวน ๔,๐๓๑ ราย

ผู้ที่ไม่ผ่านการคัดกรอง จำนวน ๑,๑๖๔ ราย

ที่สามารถบริจาคโลหิตได้ จำนวน ๒,๘๖๗ ราย

๑.๔ แจ้งประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยได้มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง นางสาวเสาวนิต เสดานนท์ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่างลง

๑.๕ กองประกันคุณภาพการศึกษา รายงานผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑.๖ กองประกันคุณภาพการศึกษา รายงานผลการศึกษาความคิดเห็นและความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑.๗ กองประกันคุณภาพการศึกษา รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑.๘ กองประกันคุณภาพการศึกษา รายงานผลการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑.๙ กองบริหารงานบุคคล รายงานข้อมูลจำนวนบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) ดังนี้

บุคลากรสายวิชาการ	จำนวน ๕๗๘ คน
-------------------	--------------

บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวน ๕๑๑ คน
--------------------	--------------

บุคลากรโรงเรียนสาธิต	จำนวน ๖๘ คน
----------------------	-------------

รวมทั้งหมด	จำนวน ๑,๑๕๗ คน
------------	----------------

๑.๑๐ กองบริหารงานบุคคล รายงานจำนวนบุคลากรที่สำเร็จการศึกษา ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๐

๑.๑๑ กองบริหารงานบุคคล รายงานแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑.๑๒ รองศาสตราจารย์ ดร.สุธานันท์ โพธิ์ชาธาร รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา รายงานการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา ดังนี้

๑) การเตรียมงานพิธีต้อนรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

๒) รายงานสรุปการกู้ยืมเงินค่าเทอมนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และ (กรอ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคการศึกษาที่ ๑ ดังนี้

รายการ	รายละเอียดการกู้ค่าเทอม		รายละเอียดที่ธนาคารโอนเงิน ค่าเทอมมาแล้ว		คงเหลือ	
	จำนวนผู้กู้ (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวน (บาท)
กยศ.	๓,๖๔๑	๓๔,๗๖๑,๕๐๐	๓,๖๓๙	๓๔,๗๓๗,๕๐๐	๒	๒๔,๐๐๐
กรอ.	๔๑๒	๔,๓๐๖,๐๐๐	๔๑๒	๔,๓๐๖,๐๐๐	๐	๐
รวม	๔,๐๕๓	๓๙,๐๖๗,๕๐๐	๔,๐๕๑	๓๙,๐๔๓,๕๐๐	๒	๒๔,๐๐๐

๓) รายงานผลการดำเนินการจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม (กยศ.) รายใหม่/นักศึกษา เรียนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาการพัฒนาสังคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑.๑๓ งานบัญชี กองคลัง รายงานแสดงผลการดำเนินงานรายได้เงินนอกงบประมาณ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

เงินบำรุงการศึกษา

- รายรับจริงตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึง ๓๐ พ.ย. ๖๐ จำนวน ๔๖,๖๖๓,๗๘๒.๔๘ บาท
- รายจ่ายจริงตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึง ๓๐ พ.ย. ๖๐ จำนวน ๑๗,๙๒๔,๔๒๖.๕๒ บาท
- งบประมาณรายจ่ายที่อนุมัติปีงบประมาณ ๒๕๖๐ คงเหลือ ๒๐๔,๔๐๘,๐๙๓.๔๘ บาท
- เงินคงเหลือจำนวน ๓๖๕,๗๐๘,๙๖๒.๕๔ บาท ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เงินการศึกษาเพื่อปวงชน

- รายรับจริงตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึง ๓๐ พ.ย. ๖๐ จำนวน ๑๖,๒๓๙,๖๘๐ บาท
- รายจ่ายจริงตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึง ๓๐ พ.ย. ๖๐ จำนวน ๕,๘๖๗,๐๖๗.๘๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายที่อนุมัติปีงบประมาณ ๒๕๖๐ คงเหลือ ๖๕,๕๒๓,๘๕๒.๒๐ บาท
- เงินคงเหลือจำนวน ๑๒๗,๐๓๔,๘๓๙.๑๕ บาท ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เงินรายได้อื่น ๆ (ที่ไม่ได้มีการนำมาจัดสรรงบประมาณแสดงเป็นยอดคงเหลือตามบัญชี)

- จำนวน ๒๗๘,๐๗๔,๑๔๒.๔๕ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๑.๑๔ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทบแก้ว รายงานดำเนินงานและสถานะการเงินประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๒๒,๙๐๙.๑๑ บาท

ยอดเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๗,๑๘๙,๒๓๓.๗๗ บาท

การใช้ห้องบรรยายโดยขอยกเว้นค่าธรรมเนียม คิดเป็นเงินจำนวน ๑๙,๗๐๐ บาท

๑.๑๕ สำนักงานหอพักนักศึกษาหญิง รายงานดำเนินงานและสถานะการเงิน ประจำเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๐

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๑๘๔,๐๘๙.๑๐

ยอดเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๗,๔๕๖,๕๗๐.๒๓ บาท

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๑,๓๕๕,๖๖๙.๓๒

ยอดเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๘,๑๐๔,๓๓๙.๕๕ บาท

๑.๑๖ นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการรายงานการใช้พลังงานด้านไฟฟ้า ประจำเดือนพฤศจิกายน๒๕๖๐ โดยแยกการใช้กระแสไฟฟ้าตามอาคารที่มีการติดตั้งมิเตอร์ประจำอาคาร

๑.๑๗ นายสุเกษม อิงคินันท์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานผลการประชุมพิจารณาจัดจ้างบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (ออนไลน์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑๘ ดร.อาภา สธนเสาวภาคย์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและอาคาร รายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสีเขียว Green University

๑.๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองชัย บุญศักดิ์ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑.๒๐ หน่วยตรวจสอบภายใน รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๒๑ หน่วยตรวจสอบภายใน มอบจดหมายข่าว ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๑๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๑.๒๒ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สรุปผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๔ หลักสูตร ๑๔ โครงการ

๑.๒๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๗ – ๒๕๕๙

๑.๒๔ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ สำนัก สถาบัน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ได้แก่

๑) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒) คณะครุศาสตร์

๓) คณะวิทยาการจัดการ

๔) สำนักคอมพิวเตอร์

๕) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑.๒๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนา ศาสตร์ปรีชา รองอธิการบดีฝ่ายจัดการศึกษา แจ้งโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา” รุ่นที่ ๑ เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษา ภาคตะวันออก เชียงเหนือตอนล่าง

๑.๒๖ ดร. อาภา สธนเสาวภาคย์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและอาคาร รายงานการติดตามผลการดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ และรายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนโครงการ	สถานะ		
			ระหว่างดำเนินการก่อสร้างปรับปรุง	ส่งมอบพื้นที่/ ดำเนินการจัดจ้าง/ออกแบบ	แล้วเสร็จ
๑	งบบุคลากร	๒	๒	-	-
๒	งบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑	๙	๑	๘	-
๓	งบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๐ (ค้างเก่า)	๑	๑	-	-
๔	เงินนอกงบประมาณ ปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑	๗	๒	๓	๒
รวม		๑๙	๖	๑๑	๒
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๓๑.๕๘	๕๗.๘๙	๑๐.๕๓

และรายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการรวม มีการเบิกจ่ายเงินตามงวดงานไปแล้ว ๙ งวด จาก ๒๕ งวด อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินงานเสา คสล./ผนังช่องลิฟต์ ชั้น ๔ รับชั้น ๕ งานโครงสร้างพื้นคานชั้นที่ ๕ งานโครงสร้างบันได ชั้น ๓ ขึ้นชั้น ๔ งานก่อผนังอิฐชั้นที่ ๓ งานฉาบปูนเรียบภายในชั้น ๒ งานตกแต่งผิวผนังภายใน ชั้น ๑ งานเดินท่อระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารและระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์ชั้น ๒ งานเดินท่อระบบดับเพลิงชั้น ๒ งานเดินท่อระบบประปา (ท่อน้ำดี) และสุขาภิบาล (ท่อน้ำเสีย)ชั้น ๑ และงานวาง sleeve ท่อชั้นที่ ๕

๒) งานก่อสร้างสนามฟุตบอลพร้อมลู่วิ่ง มีการเบิกจ่ายเงินตามงวดงานไปแล้ว ๕ งวด จาก ๑๕ งวด อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการเทคอนกรีตอาคารอเนกประสงค์ เตรียมงานเหล็กโครงสร้างคาน เกลียวพื้นที่ เตรียมลงดินในส่วนงานสนามฟุตบอล ตอกเสาเข็มในส่วนฐานรากสกอ์บอร์ด เสาธงและอาคารกระถางคบเพลิง

๑.๒๗ กองบริหารงานบุคคล รายงานจำนวนข้อมูลบุคลากรเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) ดังนี้

บุคลากรสายวิชาการ	จำนวน ๕๗๙ คน
บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวน ๕๑๒ คน
บุคลากรโรงเรียนสาธิต	จำนวน ๖๘ คน
รวมทั้งหมด	จำนวน ๑,๑๕๙ คน

๑.๒๘ งานทรัพย์สินและรายได้ รายงานการรับเงิน รายงานการใช้สถานที่ และรายงานการใช้รถใช้รถปรับอากาศของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๑) รายงานการรับเงิน

- รวมรายรับ ๑,๔๐๕,๐๗๙ บาท

๒) รายงานการใช้อาคารสถานที่

- การใช้สถานที่แบบไม่มีค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๓ วัน คิดเป็นเงิน ๑๗๐,๕๐๐ บาท

- การใช้สถานที่แบบมีค่าธรรมเนียม (ชำระแล้ว) จำนวน ๒๐ วัน คิดเป็นเงิน ๑๒๒,๓๐๐ บาท

- การใช้สถานที่แบบมีค่าธรรมเนียม จำนวน ๔๖ วัน คิดเป็นเงิน ๖๘,๕๐๐ บาท

๓) รายงานการใช้รถใช้รถปรับอากาศของมหาวิทยาลัย

- การใช้รถใช้รถแบบมีค่าธรรมเนียม (ชำระแล้ว) จำนวน ๖ วัน รวมค่าล้งรถ คิดเป็นเงิน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

- การใช้รถใช้รถแบบมีค่าธรรมเนียม (ค้างชำระ) จำนวน ๓๘ วัน รวมค่าล้งรถ คิดเป็นเงิน จำนวน ๖๑,๙๐๐ บาท

๑.๒๙ สถาบันภาษา มอบรายงานประจำปี ๒๕๖๐ ให้คณะกรรมการบริหารฯ

๑.๓๐ ประธานกรรมการจัดทำหนังสือเทิดพระเกียรติฯ มอบหนังสือเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ในพิธีทูลเกล้าฯ ถวายปริญญา สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๓๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐกิตติ์ อินทร์สวรรค์ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งเรื่อง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ตอบรับเป็นประธานเปิดงานเทศกาลโคราชศิลปะและวัฒนธรรมนานาชาติ ๒๕๖๑ และอนุญาตให้จารีกลายมือชื่อในโลโก้เกียรติยศ

๑.๓๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐกิตติ์ อินทร์สวรรค์ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งเรื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานถ้วยรางวัลและข้อความจารึกที่ถ้วยรางวัลงานประกวดหมอลำเพลงโคราชเนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย ๒ เมษายน และเนื่องในงานฉลองวันแห่งชัยชนะของท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๑

๑.๓๓ บัณฑิตวิทยาลัย รายงานสรุปการจัดประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา ร่วมกับสมาคมผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย (สคบท.)

๑.๓๔ บัณฑิตวิทยาลัย มอบวารสารราชพฤกษ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ ๑๕ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน – ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. คณะกรรมการบริหารฯ รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

๓. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิชาการระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) อธิการบดี เป็นประธาน

๒) รองอธิการบดีฝ่ายจัดการศึกษา เป็นรองประธาน

๓) คณบดีทุกคณะ และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ

๔) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน เลือกกันเองจำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร. ชัคตตริย รัชสวัสดิ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และอาจารย์ สุเกษม อิงคินันท์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕) ผู้แทนประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้คณะเสนอ คณะละ ๑ คน เป็นกรรมการ

๖) ผู้แทนประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตศึกษา เสนอ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

๗) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๘) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

โดยผู้แทนประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และผู้แทนประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มอบคณะ และบัณฑิตวิทยาลัยส่งรายชื่อให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ สำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการระดับคณะ มอบคณะพิจารณารายชื่อคณะกรรมการแล้วนำเสนอ มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง ส่วนคณะกรรมการบริหารวิชาการระดับหลักสูตร มอบแต่ละคณะพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๔. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบตารางการรับผิดชอบดัชนีและตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๕. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๖. คณะกรรมการบริหารฯ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมหาวิทยาลัยเบิกจ่ายงบประมาณได้ ๑๖๗,๙๙๔,๖๐๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๒ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้คือ ร้อยละ ๓๐.๒๙ โดยมีผลการเบิกจ่ายงบรายจ่ายประจำและงบลงทุน ดังนี้

๑) งบรายจ่ายประจำ มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๓๙,๓๓๐,๓๙๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๙๘ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือร้อยละ ๓๓.๐๐

๒) งบรายจ่ายลงทุน มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๒๘,๖๖๔,๒๑๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๑๕ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือร้อยละ ๒๑.๑๑

๓) งบลงทุน มีจำนวน ๑๗๔ รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘๙,๑๗๘,๕๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๖๖๔,๒๑๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๑๕ ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๙ รายการ ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๖๔ รายการ

และมอบหมายให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทาง/เป้าหมายที่กำหนด

๗. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ..... โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมและให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

๘. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง อัตราร้อยละของ ฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

๙. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.พ.) พิจารณาตามข้อสังเกตของที่ประชุมต่อไป

๑๐. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้ วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ โดยให้ปรับชื่อประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้หารือกับ สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เกี่ยวกับการเพิ่มคำนิยาม คำว่า “หัวหน้าหน่วยงาน”

๑๑. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีที่ปฏิบัติ หน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

๑๒. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ กรณีที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้ วิชาชีพ โดยให้ปรับชื่อประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.พ.) พิจารณาต่อไป

๑๓. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีที่ปฏิบัติ หน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของ มหาวิทยาลัย (ก.บ.พ.) พิจารณาต่อไป

๑๔. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มี ลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ (สำหรับข้าราชการ) และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

๑๕. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มี ลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ (สำหรับพนักงาน) และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.พ.) พิจารณาต่อไป

๑๖. คณะกรรมการบริหารฯ เห็นชอบรายงานผลการประเมินเพื่อทำสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการและสายสนับสนุน ครั้งที่ ๒ จำนวนทั้งสิ้น ๒ คน และอนุมัติให้ทำสัญญาจ้างตามที่นำเสนอ

สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการที่สิ้นสุดสัญญาจ้างและยังไม่ส่งผลการประเมินเพื่อทำสัญญาจ้าง จำนวน ๓ คน ให้คณะกรรมการประเมินเพื่อทำสัญญาจ้างของอาจารย์ทั้ง ๓ คน ส่งผลการประเมินให้อธิการบดี ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ หากไม่ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดมหาวิทยาลัยจะระงับการจ่ายเงินเดือน

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างและจ่ายค่าตอบแทนการสอนหลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้างเป็นรายชั่วโมง

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนที่ได้รับการอนุมัติให้ทำสัญญาจ้าง ๑ ปี แทนการทำสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒ เพื่อให้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่อีกครั้ง เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ยังไม่สัมฤทธิ์ผลและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เท่าที่ควร จำนวน ๑ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อาจารย์ปนัดดา บุญพาวัฒนา)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย